

**CERTIFICADO DE CIERRE DE LIBROS DE ACTAS LEGALIZADOS EN  
BLANCO Y EN SOPORTE PAPEL**

D. \_\_\_\_\_  
en calidad de administrador \_\_\_\_\_  
de la mercantil \_\_\_\_\_

**EXPONE:**

Que con fecha \_\_\_\_\_ fue legalizado en blanco y  
soporte papel en el Registro Mercantil, el LIBRO DE ACTAS N<sup>a</sup> \_\_\_\_\_  
de la mercantil.

**CERTIFICO:**

Que a los efectos de acreditar el número que le debe corresponder al  
libro de actas que se adjunta en el presente envío telemático,  
conforme al artículo 334 del Reglamento del Registro Mercantil, se ha  
procedido al cierre del citado libro de actas mediante diligencia  
firmada por D. \_\_\_\_\_ como  
administrador de la sociedad en fecha \_\_\_\_\_.

Zaragoza a \_\_\_\_\_

Fdo. El administrador.

SR. REGISTRADOR MERCANTIL DE LA PROVINCIA DE  
ZARAGOZA.